



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie”

OR.271.23.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Budowa 8 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Dubicze Cerkiewne

Prowadzone w trybie otwartego zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 lutego 2018r. w sprawie wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo – finansowym operacji oraz warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej (Dz. U. z 2018r. poz. 396)

Opracował:

KIEROWNIK REFERATU
Gospodarki Komunalnej, Budownictwa,
Rolnictwa i Ochrony Środowiska

mgr Krystyna Onopryjuk

Zatwierdził:

WÓJT
Leon Malaszewski

Dubicze Cerkiewne, dn. 27 września 2018r.

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Dubicze Cerkiewne

ul. Główna 65

17-204 Dubicze Cerkiewne

tel. 85 682 79 81, faks: 85 682 79 80

adres strony internetowej: <http://bip.ug.dubicze.wrotapodlasia.pl/>

adres poczty elektronicznej: gmina@dubicze-cerkiewne.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Gmina Dubicze Cerkiewne zaprasza do złożenia oferty na budowę 8 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Dubicze Cerkiewne. Zakres prac:

- budowa 7 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków pracujących w układzie osadnik gnilny i złoża biologiczne rozsączające o wydajności do 5 m³/d,
- budowa 1 szt. przydomowej oczyszczalni ścieków pracującej w układzie osadnik gnilny i złoża biologiczne rozsączające o wydajności do 5 m³/d z przepompownią ścieków.

Szczegółowy zakres prac oraz technologia ich wykonania zawiera dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, będące załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Niniejsza inwestycja współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym także:

- 1) roboty przygotowawcze w postaci urządzenia, zabezpieczenia i oznakowania placu budowy,
- 2) zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej,
- 3) zorganizowanie i przeprowadzenie wszelkich koniecznych badań, rozruchów, analiz, prób, testów itp. niezbędnych przy realizacji przedmiotu zamówienia i/lub wymaganych przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru,
- 4) przedstawienie dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania (atestów, aprobat technicznych, certyfikatów, deklaracji zgodności, protokołów badań itp.) w robotach budowlanych, materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz na dostarczone urządzenia, na każde żądanie inspektora nadzoru, a także dołączenia przedmiotowych dokumentów do dokumentacji powykonawczej,
- 5) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż ewentualnych obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu,
- 6) sporządzenie dokumentacji powykonawczej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą,
- 7) przeszkolenie właścicieli nieruchomości (mieszkańców) w zakresie obsługi i eksploatacji urządzeń wraz z przekazaniem instrukcji obsługi,

4. Równoważność materiałów:

1) W projektach budowlanych, wykonawczych, przedmiarze robót mogą występować nazwy własne, znaki towarowe lub być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, których charakterystyka nie jest gorsza niż parametry urządzeń czy materiałów podanych w opracowaniach projektowych. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego

za pomocą innych rozwiązań technicznych poprzez dopuszczenie ofert opartych na równoważnych ustaleniach.

2) W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, które uwiarygodnią proponowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia. Do oferty Wykonawca załączy dane techniczne (nazwa producenta, typ urządzenia lub materiału, atest PZH, deklaracja zgodności producenta/aprobata techniczna, karta katalogowa producenta, zawierająca wszystkie parametry techniczno-eksploatacyjne wraz z charakterystyką pracy) pokazujące, że proponowany element zamienny spełnia wymienione wymagania zarówno pod względem technicznym i jakościowym.

5. Wymagania dotyczące gwarancji:

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pisemnej gwarancji na okres min. 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Warunki gwarancji opisuje Gwarancja jakości (Istotne warunki umowy), stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.

Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien ten koszt uwzględnić w wynagrodzeniu. Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku, chyba że gwarancja producenta danego urządzenia wymaga częstszych przeglądów gwarancyjnych.

6. Wymagany termin płatności faktury – 30 dni od dnia wystawienia.

III. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie: do dnia 30 listopada 2018r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy, którzy biorą udział w postępowaniu, powinni spełniać warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Warunki zostaną spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - prawidłowo zrealizował co najmniej jedną robotę budowlaną w zakresie budowy co najmniej 8 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków;

b) dysponuje lub na czas realizacji zamówienia będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.

- kierownikiem budowy posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych lub uprawnienia równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienione w pkt IX.4 niniejszego zapytania.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt IX.4 niniejszego zapytania na zasadzie spełnia warunek/nie spełnia warunku. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać spełnienie przez Wykonawcę wymaganych warunków nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

V. Warunki wykluczenia z postępowania

Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji spółki kapitałowej;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej; pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

VI. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie prac podwykonawcom (zgodnie z istotnymi warunkami umowy wg załącznika nr 5 do zapytania);
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (wykonawca zamieszcza informacje w tym zakresie w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania).
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VII. Wyjaśnienie treści zapytania ofertowego

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. IX niniejszego zapytania) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2. po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści zapytania bez rozpoznania.
4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którzy złożyli zapytania, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej: <http://bip.ug.dubicze.wrotapodlasia.pl/> w zakładce „Zamówienia publiczne”.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodną z wymogami niniejszego zapytania.

2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

3. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.

4. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1) wypełniony formularz oferty, wg załącznika nr 1 do niniejszego zapytania

2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,

3) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania

b) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, – przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania

5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

6. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszego zapytania i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: Oferta: Budowa 8 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Dubicze Cerkiewne nie otwierać przed **12 października 2018r. godz. 10:15.**

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Urząd Gminy Dubicze Cerkiewne, ul. Główna 65, 17-204 Dubicze Cerkiewne (sekretariat Urzędu) czynny od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00.

2. **Termin złożenia oferty: do 12 października 2018 r. do godz. 10.00** dotyczy także ofert składanych drogą pocztową.

3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

4. **Termin otwarcia ofert: 12 października 2018 r. o godz. 10.15.**

5. Miejsce otwarcia ofert: Urząd Gminy Dubicze Cerkiewne, ul. Główna 65, 17-204 Dubicze Cerkiewne (parter – sala USC).

X. Przesłanki odrzucenia oferty

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
- 2) została złożona przez Wykonawcę:
 - a) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, określonych w zapytaniu ofertowym lub
 - b) powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy,
- 3) została złożona po terminie składania ofert.

XI. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. W ofercie należy podać cenę netto oraz brutto, wysokość podatku VAT za całość zamówienia.
2. Oferowana przez wykonawcę cena jest ceną ryczałtowa.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia zgodnie z ustawą o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 915) poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny za wykonanie zamówienia (wg załącznika nr 1 do zapytania).
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, które Wykonawca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami i przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wszystkie wartości powinny być naliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty:

cena - waga 100%

Kryterium - „cena” - poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za cenę w skali 1-100 obliczone według wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

P - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby

obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Oferty dodatkowe

1. Wykonawcy, którzy złożyli oferty o takiej samej najniższej cenie zostaną wezwani do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych w zakresie dotyczącym ceny.
2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą przedstawić ceny wyższej niż w złożonej ofercie.
3. W przypadku niezłożenia żadnej oferty dodatkowej albo złożenia ofert dodatkowych o takiej samej najniższej cenie albo odrzuceniu wszystkich ofert dodatkowych Zamawiający kończy postępowanie bez wyboru żadnej z ofert.
4. Oferta dodatkowa podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - 1) zawiera cenę wyższą niż w złożonej ofercie lub
 - 2) została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonym w wezwaniu do złożenia tych ofert.

XV. Informacja o zakończeniu postępowania

Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://www.portalogloszen.arimr.gov.pl/> oraz <http://bip.ug.dubicze.wrotapodlasia.pl/> informację o:

- 1) wyborze wykonawcy oraz wykaz ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, albo
 - 2) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert oraz wykaz ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, albo
 - 3) niezłożeniu żadnej oferty, albo
 - 4) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.
- Niezależnie od zamieszczenia informacji na podanych wyżej stronach internetowych o wynikach postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych w istotnych warunkach umowy, będących załącznikiem nr 5 do niniejszego zapytania.
2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego,
 - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, spowodowana:
 - a) warunkami atmosferycznymi, uniemożliwiającymi prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzania prób i sprawdzeń, dokonywania odbiorów;
 - b) warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp. w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;

c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń;

d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy;

e) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych, jeśli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego

f) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

2) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym;

b) zmiana obowiązującej stawki VAT;

c) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;

d) zmniejszenie zakresu świadczenia, jeżeli na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy wykonanie części prac objętych dotychczas tym zadaniem stało się zbędne. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;

e) wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, o dowolny okres.

XVII. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

1) do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert ,

2) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert,

3) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert,

4) unieważnienia postępowania, jeśli:

a) cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania,

c) postępowanie obarczone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.

W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń bądź złożone dokumenty i/lub oświadczenia zawierają braki, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Czynność uzupełniania dokumentów i/lub oświadczeń jest czynnością jedнокrotną. Uzupełnieniu nie podlega treść oferty rozumiana jako zakres zobowiązania Wykonawcy.

4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2) dołączenia kosztorysu ofertowego wraz z tabelą elementów scalonych, przygotowanego na podstawie przedmiarów robót,
 - 3) dołączenia dokumentu lub dokumentów potwierdzających prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i możliwości zawarcia umowy z zamawiającym (np. pełnomocnictwo) (jeżeli dotyczy),
 - 4) dołączenia kopii uprawnień budowlanych osób przewidzianych na stanowisko kierownika budowy wraz z wpisem do właściwej Izby oraz oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy.
6. W przypadku gdy Wykonawca wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, którego oferta była kolejną najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownego postępowania.

XVIII. Załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy,
- Załącznik Nr 2 – Oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia,
- Załącznik Nr 3 – Wykaz robót,
- Załącznik Nr 4 – Wykaz osób,
- Załącznik Nr 5 – Istotne warunki umowy,
- Załącznik Nr 6 – Dokumentacja projektowa: przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, projekt budowlany.

