

Zarządzenie Nr 248.2022

Wójta Gminy Dubicze Cerkiewne

z dnia 14 grudnia 2022r.

w sprawie określenia zasad oszczędzania energii elektrycznej i ciepłej w budynkach użyteczności publicznej Gminy Dubicze Cerkiewne

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.), art. 18 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 ze zm.) oraz art. 37 ust. 1, 5 i 6 ustawy z dnia 7 października 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej (Dz. U. z 2023r. poz. 2127) zarządza się, co następuje:

- § 1. Zarządzenie określa zakres działań zmierzających do ograniczenia zużycia energii ciepłej i elektrycznej w budynkach użyteczności publicznej w okresie od 1 stycznia 2023r do 31 grudnia 2023r. o 10% w stosunku do zużycia odnotowanego w 2022r.
- § 2. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych gminy oraz kierowników referentów urzędu gminy do:
1. Zorganizowania pracy podległych pracowników z uwzględnieniem wytycznych władz państwowych określających zasady gospodarowania energią ciepłą i elektryczną oraz niniejszego zarządzenia.
 2. Prowadzenia kampanii informatycznej dot. ograniczania zużycia energii ciepłej i elektrycznej w miejscu pracy oraz nadzorowania wykonywania przez pracowników obowiązków określonych w § 4.
- § 3. Zobowiązuje się wszystkich kierowników referatu i jednostek organizacyjnych w zakresie oszczędności ciepła i energii elektrycznej do:
1. Podjęcia czynności pozwalających na utrzymanie temperatury we wszystkich pomieszczeniach budynku w godzinach pracy pracowników w wysokości nie niższej niż 18°C i nie wyższej niż 20°C- zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy(Dz.U.z 1997r Nr 128, poz. 844).
 2. Podjęcia czynności mających na celu stałe wyłączenie ogrzewania w ciągach komunikacyjnych/korytarzach i holu, klatkach schodowych/, chyba, że z przyczyn technicznych nie jest to możliwe.
 3. Dokonania sprawdzenia stanu szczelności okien i ewentualne ich uszczelnienie.
 4. Podjęcie działań mających na celu odpowiednie ustawienie w węzłach ciepłych temperatury optymalnej na kotle odpowiedniej do utrzymania określonej ust.1 temperatury w pomieszczeniach.
 5. Obniżenie /o ile to możliwe/ temperatury w pomieszczeniach w okresie od piątku do poniedziałku w tym w weekendy i dni świąteczne do 16°C.
 6. Wyłączania urządzeń aparaturowych o ile technicznie jest to możliwe.
 7. Zredukowanie w użytkowanych pomieszczeniach liczby czynnych źródeł światła i wymiana ich na źródła energooszczędne.
 8. Zainstalowanie urządzeń inicjujących proces wyłączenia i włączania oświetlenia(czujników ruchu) na klatkach schodowych oraz pomieszczeniach przeznaczonych do krótkotrwałego użytkowania.
 9. Wyłączenie z użytkowania sprzętów i urządzeń czasowo zbędnych(oświetlenia, lodówki, mikrofalówki,) ograniczenie używania czajników elektrycznych do niezbędnego minimum.
 10. Wyłączanie oświetlenia zewnętrznego obiektów godzinach nocnych.
 11. Podjęcie innych niż w/w działań mających na celu ograniczenie kosztów zużycia energii ciepłej i elektrycznej.
- § 4. Zobowiązuje się wszystkich pracowników i inne osoby przebywające w obiektach gminnych do:
1. Ustawienia przed wyjściem z pracy, głowicy termostatu na grzejnikach w pozycji pozwalającej utrzymanie temperatury w pomieszczeniach nie niższej niż 12-16°C(znacznik na zaworze termostatu ustawiony w poz.3).

2. Wyłączania grzejników przed dłuższą przerwą w pracy(urlop, przerwa świąteczna, weekend).
 3. Zakręcania grzejników w czasie wietrzenia pomieszczeń.
 4. Zamykanie drzwi wejściowych do budynków i do piwnic.
 5. Gaszenie światła w pomieszczeniach, a tam gdzie jest to możliwe korzystanie z oświetlenia naturalnego.
 6. Wyłączanie zbędnego oświetlenia w pomieszczeniach wspólnych(korytarze, klatki schodowe).
 7. Natychmiastowe wyłączanie ładowarek po naładowaniu sprzętu służbowego(laptopy, telefony przenośne i komórkowe).
 8. Wyłączanie przed wyjściem z pracy komputerów, monitorów, drukarek, skanerów (mogą pozostać w trybie czuwania).
 9. Ograniczanie drukowania jedynie do dokumentów absolutnie niezbędnych w formie Papierowej.
 10. Nieużywanie dodatkowych grzejników elektrycznych.
 11. Podjęcie innych niż w/w działań mających na celu ograniczenie kosztów zużycia energii cieplnej i elektrycznej o co najmniej 10%.
- § 5. 1. Dla wszystkich pracowników urzędu i wykonujących obowiązki służbowe w siedzibach jednostek organizacyjnych wprowadza się ruchomy czas pracy rozpoczęcia pracy w godzinach 7.30-8.00 i zakończenia pracy w godzinach 15.30-16.00.
2. Po godz. 16.00 pozostawanie w budynku będzie możliwe wyłącznie w sytuacjach nadzwyczajnych za zgodą Kierownika urzędu i kierowników jednostek organizacyjnych.
 3. Zasady określone w ust. 2 nie dotyczą przebywających w pokojach gościnnych Ośrodka Wypoczynkowego Bachmaty w Dubiczach Cerkiewnych, uczestników imprez kulturalnych i zebrań społecznych w pomieszczeniach GOKSiR i GBP oraz świetlic wiejskich.
- § 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do 31 grudnia 2023r.